



Recruiting - Personalsachbearbeitung

Shining Home unterstützt Familien und Senioren im Krankheitsfall, während der Schwangerschaft oder mit einem Pflegegrad. Ob in der Kinderbetreuung, der Hauswirtschaft oder auch Alltagshilfe, wir sind da und packen an.

Um die Bedürfnisse und Wünsche unserer Familien und Senioren erfüllen zu können, ist ein engagiertes und motiviertes Team das oberste Gebot. Daher sind für uns glückliche und zufriedene Mitarbeiter genauso wichtig, wie glückliche Kunden.

Um im Wachstum genau diesen Kurs beizubehalten, bauen wir unser Büroteam ab sofort weiter aus und bieten die Stelle als

Recruiter/in (m/w/d) in Teilzeit (30-35 Std/Woche) mit Schwerpunkt Bewerbungsmanagement und Personalsachbearbeitung

Ihr Aufgabengebiet:

Sie werden ein Teil der Shining Home Familie und haben den Fokus auf unserem Bewerbungsmanagement, teile der Personalsachbearbeitung und Personalentwicklung.

Schwerpunkt Ihres Aufgabenfeldes, liegt im Bewerbungsmanagement und damit, dem „Anzünden“, Begleiten und Koordinieren von unseren potentiellen neuen Teamkollegen/innen. Hier stellen Sie sich individuell auf unsere Bewerber/innen ein und begleiten den Bewerberprozess von der Stellenausschreibung, bis hin zum ersten Arbeitstag.

Parallel übernehmen Sie Arbeitsabläufe der Personalsachbearbeitung und der spannenden Personalentwicklung in enger Zusammenarbeit mit den Teamleitungen und der Geschäftsführung.

Wenn Sie es lieben, Menschen für Ihre Überzeugung zu begeistern, klare Strukturen Ihren inneren Monarch zufriedenstellen und es Ihnen Spaß macht, sich mit Ihrer Menschenkenntnis auf unterschiedliche Menschentypen einzustellen und Ihre persönlichen Werte dazu aus Fürsorge, Lebensfreude und Wertschätzung bestehen, dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen!

- Bewerbungsmanagement
- Einwandfreie Umsetzung der Firmenphilosophie
- Personalsachbearbeitung
- Mitverantwortlich für die Personalentwicklung
- Optimieren und weiterentwickeln des Aufgabenbereichs
- Umsetzung von administrativen Arbeitsabläufen

Wir bieten Ihnen u. A.

Sie werden ein fester Bestandteil einer Unternehmensfamilie mit einer herzlichen und menschenorientierten Unternehmenskultur. Da Sie ein Teil des aufregenden Wachstums sein werden, werden Sie bereichsbezogen mit Ideen und Meinung mit eingebunden. So bekommt Ihr Arbeitsbereich Ihre persönliche Note.

- Festanstellung
- Flexible Gestaltung der Arbeitszeiten
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- Arbeiten in und mit einem hochmotivierten Team
- Sorgfältige Einarbeitung
- Teamevents
- Flache und transparente Hierarchieebene
- Aufstiegschancen
- Zufriedenheit auf ganzer Linie
- Firmenhandy
- Betriebliche Altersvorsorge

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen, senden Sie per Post oder Mail an:

Shining Home
z. Hd. Janina Philp
Alte Dorfstr. 1
21279 Hollenstedt
oder
Bewerbung@Shining-Home.de